

UBND TỈNH SÓC TRĂNG  
BAN TỔ CHỨC CỦA TỈNH  
ĐẢNG CAI NGÀY HỘI

Số: 48 /QĐ-BCĐUBND

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Sóc Trăng, ngày 17 tháng 10 năm 2022

**HỎA TỐC**

## QUYẾT ĐỊNH

Về việc thành lập Tiểu ban Hậu cần, Khánh tiết  
Ngày hội văn hóa, thể thao và du lịch đồng bào Khmer Nam bộ  
lần thứ VIII tại tỉnh Sóc Trăng, năm 2022

### TRƯỞNG BAN TỔ CHỨC CỦA TỈNH ĐẢNG CAI NGÀY HỘI

Căn cứ Quyết định số 2627/QĐ-UBND ngày 06/10/2022 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng về việc thành lập Ban Tổ chức của tỉnh đảng cai Ngày hội văn hóa, thể thao và du lịch đồng bào Khmer Nam bộ lần thứ VIII tại tỉnh Sóc Trăng, năm 2022;

Theo đề nghị của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch - Cơ quan thường trực Ban Tổ chức của tỉnh đảng cai Ngày hội văn hóa, thể thao và du lịch đồng bào Khmer Nam bộ lần thứ VIII tại tỉnh Sóc Trăng, năm 2022.

### QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Thành lập Tiểu ban Hậu cần, Khánh tiết phục vụ tổ chức Ngày hội văn hóa, thể thao và du lịch đồng bào Khmer Nam bộ lần thứ VIII tại tỉnh Sóc Trăng, năm 2022, gồm các thành viên có tên như sau:

#### Trưởng Tiểu ban

1. Ông Vương Quốc Nam, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh.

#### Các Phó Trưởng Tiểu ban

2. Ông Phạm Văn Đâu, Phó Giám đốc Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch.

3. Ông Thạch Thanh Tùng, Phó Trưởng Ban Dân tộc.

4. Ông Nguyễn Trọng Sơn, Phó Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh.

#### Các thành viên

5. Ông Phạm Minh Mẫn, Phó Giám đốc Sở Nội vụ.

6. Ông Lê Thành Thanh, Phó Giám đốc Sở Công Thương.

7. Mời bà Triệu Thị Ngọc Diễm, Bí thư Tỉnh đoàn.

8. Mời ông Trần Quốc Hưng, Phó Chánh Văn phòng Tỉnh ủy.

9. Ông Phan Văn Ứng, Phó Giám đốc Công an tỉnh.

10. Bà Thạch Thị Kế Rin, Phó Trưởng Ban Dân tộc.
11. Ông Trần Kim Huy, Phó Giám đốc Sở Tài chính.
12. Ông Trần Thành Tuấn, Phó Giám đốc Sở Y tế.
13. Ông Trần Hoàng Hợp, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố Sóc Trăng.
14. Mời ông Trịnh Phước Thảo, Trưởng phòng Khoa giáo - Văn hóa, Văn nghệ, Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy.
15. Mời ông Lê Tấn Thọ, Trưởng phòng Tài chính và Quản trị, Văn phòng Tỉnh ủy.
16. Ông Đặng Minh Hiền, Giám đốc Bệnh viện Đa khoa tỉnh.
17. Bà Trương Nguyễn Thuỳ Trang, Trưởng phòng Ngoại vụ, Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh.
18. Ông Phan Khoa Tấn, Trưởng phòng Quản trị - Tài vụ, Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh.
19. Ông Lâm Sơn Quân, Chánh Văn phòng Ban Dân tộc.
20. Ông Nguyễn Diệp Á, Trưởng phòng Quản lý văn hóa và gia đình, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch.
21. Bà Huỳnh Phương Kiều, Trưởng phòng Quản lý du lịch, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch.
22. Bà Lê Hoàng Yến, Giám đốc Trung tâm Thông tin xúc tiến du lịch.
23. Bà Trần Thị Mỹ Tuyên, Phó Chánh Văn phòng, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch.
24. Ông Đặng Văn Nhân, chuyên viên Phòng Khoa giáo - Văn xã, Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh.
25. Bà Nguyễn Thị Ngọc Tú, chuyên viên Phòng Hành chính - Tổ chức, Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh.

## **Điều 2. Chức năng, nhiệm vụ**

1. Tham mưu Ban Tổ chức in, quản lý, phát hành các loại Thư mời; Phù hiệu Ban Tổ chức, Hội đồng nghệ thuật, Ban Giám khảo, Tổ trọng tài, diễn viên, phục vụ.
2. Lập danh sách, phân loại đại biểu tham dự Ngày hội (*gồm lãnh đạo Đảng, Nhà nước, đại biểu trong và ngoài tỉnh, phóng viên, báo, đài...*). Phân công đón tiếp, bố trí địa điểm ăn, nghỉ cho đại biểu. Thiết kế sơ đồ vị trí chỗ ngồi tại Lễ Khai mạc và Lễ Bế mạc.
3. Phối hợp với Tiểu ban An ninh trật tự bố trí lực lượng, xây dựng phương án đảm bảo an ninh trật tự, phòng chống cháy nổ.

4. Phụ trách công tác đảm bảo an toàn thực phẩm, vệ sinh môi trường.

5. Chuẩn bị cờ lưu niệm (*hoặc kỷ niệm chương*), biểu trưng và hoa tặng cho nhà tài trợ, các đoàn về tham dự Ngày hội. Chuẩn bị Cờ đăng cai Ngày hội văn hóa, thể thao và du lịch đồng bào Khmer Nam bộ lần thứ IX tại tỉnh Trà Vinh, năm 2027.

6. Thường xuyên tổng hợp báo cáo tiến độ thực hiện các công việc được giao về Ban Tổ chức để theo dõi, chỉ đạo.

7. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban Tổ chức và Trưởng Tiểu ban Hậu cần, Khánh tiết phân công.

### **Điều 3.**

1. Thường trực Tiểu ban đặt tại Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

2. Trưởng, Phó Tiểu ban sử dụng con dấu của đơn vị mình để thực hiện nhiệm vụ.

3. Thành viên Tiểu ban được trưng dụng cán bộ, công chức, viên chức của đơn vị mình để phục vụ công tác.

4. Tiểu ban lập dự toán kinh phí hoạt động, gửi Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch tổng hợp, gửi Sở Tài chính thẩm định và trình Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt.

5. Các thành viên Tiểu ban làm việc theo chế độ kiêm nhiệm và tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

**Điều 4.** Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Thủ trưởng các Sở ngành, tỉnh Sóc Trăng, các cơ quan, đơn vị có liên quan và các ông, bà có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này kể từ ngày ký. *TL*

#### **Nơi nhận:**

- Như Điều 4;
- Công TTĐT tỉnh;
- Lưu VP. *Aghe*

**TM. BAN TỔ CHỨC  
TRƯỞNG BAN**



**CHỦ TỊCH UBND TỈNH  
Trần Văn Lâu**